

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
администрации Тербунского района

И.П. Гулевская

Правила

осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных

1.1. Настоящие правила определяют основания, форму и порядок осуществления в отделе образования администрации Тербунского муниципального района (далее - Оператор) внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и политике оператора в отношении обработки персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (далее - постановление Правительства № 1119).

1.3. Основные понятия и термины, используемые в настоящих правилах, применяются в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

1.4. Основанием для проведения внутреннего контроля являются требования Федерального закона № 152-ФЗ (часть 1, статья 18.1) и постановления Правительства № 1119 (п. 17).

1.5. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее — внутренний контроль) осуществляется путем проведения проверок не реже 1 раза в год.

1.6. Проверку проводит лицо, ответственное за организацию обработки конфиденциальной информации, в том числе персональных данных.

1.7. В случае поступления письменного заявления субъекта персональных данных о нарушении правил обработки персональных данных

ответственным лицом организуется внеплановая проверка в течение 3-х рабочих дней с даты заявления.

1.8. Проводится:

– анализ реализации мер, направленных на обеспечение выполнения Оператором обязанностей предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ (статья 18.1, статья 19) и принятыми в соответствии с ним локальными актами Оператора определяющих его политику в отношении обработки персональных данных;

– анализ выполнения оператором требований по определению и обеспечению уровня защищенности персональных данных, утвержденных постановлением Правительства № 1119;

– анализ реализации Оператором организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, утвержденных приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– при проведении проверки соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы Оператора.

1.9. О результатах внутреннего контроля и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, лицо, ответственное за организацию обработки конфиденциальной информации, в том числе персональных данных немедленно докладывает начальнику отдела образования.

1.10. Результаты проведенных проверок оформляются в виде акта внутреннего контроля, составленного по форме согласно Приложению к настоящим Правилам, который подписывается лицом, ответственным за организацию обработки конфиденциальной информации, в том числе персональных данных и утверждается начальником отдела образования.

1.11. Лицо, ответственное за организацию обработки конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, делает вывод о соответствии или несоответствии обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и политике учреждения в отношении обработки персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и решает вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении требований к защите персональных данных, установленных законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение
К Правилам осуществления внутреннего
контроля соответствия обработки
персональных данных в отделе
образования администрации
Тербунского района

Типовая форма

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела образования

(подпись) (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20__ г.

АКТ
проведения внутренней проверки условий обработки персональных данных в отделе
образования администрации Тербунского района

Настоящий Протокол составлен в том, что _____ .20__ _____

(должность, Ф.И.О. сотрудника ответственного за организацию обработки конфиденциальной информации)

проведена проверка _____
(тема проверки)

Проверка осуществлялась в соответствии с требованиями ФЗ № 152-ФЗ «О защите
персональных данных»

В ходе проверки проверено: _____

Выявленные нарушения: _____

Меры по устранению нарушений: _____

Срок устранения нарушений: _____

Ответственный:

(должность, Фамилия И.О., подпись лица, ответственного за организацию обработки конфиденциальной информации, в том числе
персональных данных)

Ознакомлен:

(должность, Фамилия И.О., подпись лица в отношении которого проводилась проверка)