ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРБУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

12.01.2015 г. с. Тербуны № 2

О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам муниципальных учреждений

В целях усиления материальной заинтересованности в качественном выполнении задания по оказанию муниципальных услуг, повышения эффективности труда, внедрения новых разработок и технологий, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, руководствуясь Уставом Тербунского муниципального района Липецкой области, администрация Тербунского муниципального района постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Перечень и размеры выплат компенсационного характера для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Положение о порядке стимулирования руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Руководителям подведомственных учреждений приказами отделов администрации Тербунского муниципального района устанавливаются размеры компенсационных и стимулирующих выплат в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете "Маяк", а также разместить на официальном сайте администрации Тербунского муниципального района в сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Глава администрации района С.В.Иванов

Тупикина И.В.
2 14 59

Вносит:
Отдел экономики и
трудовых отношений И.В.Тупикина
Согласовано:
Зам.главы администрации района С.Н.Барабанщиков

Отдел финансов О.И.Голощапова

Правовой отдел В.В.Гулевский

Разослано: прокуратура района, отделы администрации: экономики и трудовых отношений, правовой, финансов, образования, культуры, физкультуры, спорта и молодежной политики, МАУ «Редакция районной газеты «Маяк».

Приложение №1
к постановлению
администрации района
от №

Перечень и размеры выплат компенсационного характера для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

1. Выплаты руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам районных муниципальных учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда:

- в учреждениях образования – до 25% должностного оклада.

2. Условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение №2
к постановлению
администрации района
от №

Положение о порядке стимулирования руководителей,
их заместителей и главных бухгалтеров

Раздел I. Перечень и размеры выплат стимулирующего характера.

1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

1) Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы выплачиваются:

руководителям до 120% должностного оклада;

заместителям руководителя и главным бухгалтерам до 90% должностного оклада.

2) Выплаты за непосредственное руководство выполнением особо важных работ, сопряженных с оперативной подготовкой и размещением в СМИ дополнительных материалов, в соответствии с поручением учредителя и в установленные им сроки выплачиваются в учреждениях средств массовой информации:

руководителям до 220% должностного оклада;

заместителям руководителя до 150% должностного оклада.

3) Выплата за почетное звание «Заслуженный», ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю устанавливается в размере 25% должностного оклада.

При наличии нескольких почетных званий и ученой степени выплата к должностному окладу устанавливается по одному из оснований.

4) Выплата за почетное звание «Народный», ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю устанавливается в размере 40% должностного оклада.

При наличии нескольких почетных званий и ученой степени выплата к должностному окладу устанавливается по одному из оснований.

5) Выплата за выслугу лет устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

При стаже работы	Размер выплаты (в процентах)
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	20
от 10 до 15 лет	25
свыше 15 лет	30

При установлении выплаты за выслугу лет учитываются периоды:

работы в соответствующей отрасли или по специальности;

замещения государственных должностей и должностей государственной службы Российской Федерации;

замещения муниципальных должностей и должностей муниципальной службы Российской Федерации;

работы на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти и органах местного самоуправления.

6) Премии по итогам работы выплачиваются за счет средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметой учреждения, в размере не более 6 должностных окладов в год с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7) Премии за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, выплачиваются в размере не более:

среднемесячной заработной платы в месяц, сложившейся в учреждении за предыдущий квартал, - для руководителей;

80% среднемесячной заработной платы в месяц, сложившейся в учреждении за предыдущий квартал, - для заместителей руководителей и главных бухгалтеров.

На премирование руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров направляется не более 9% средств, получаемых от приносящей доход деятельности.

8) Премии за счет экономии средств по фонду оплаты труда выплачиваются за высокие результаты работы и в связи с профессиональным праздником.

Раздел II. Порядок премирования руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

2. Премирование руководителей учреждений по итогам работы осуществляется с учетом личного их вклада в реализацию задач и функций, возложенных на учреждение.

Премирование руководителей учреждений по итогам работы за год осуществляется на основании отчета о выполнении целевых показателей деятельности учреждения и о выполнении учреждением количественных показателей и показателей качества, финансовых показателей муниципального задания учреждением за соответствующий отчетный период, представляемого руководителями учреждений в сроки и по формам, установленным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждения.

При определении размера премии по итогам работы основанием для снижения размера премии руководителю учреждения являются:

наложение на руководителя учреждения дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных трудовых обязанностей;

наличие в отчетном периоде обоснованных жалоб граждан;

невыполнение муниципального задания;

несвоевременное представление отчетов о выполнении целевых показателей деятельности учреждения и о выполнении количественных

показателей и показателей качества, финансовых показателей муниципального задания учреждением за соответствующий отчетный период.

Снижение размера премии допускается не более, чем на 30%.

Премия за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, выплачивается по итогам работы при условии наличия в учреждении таких средств.

Премии выплачиваются руководителям учреждений за фактически отработанное время. В случае увольнения руководителя учреждения до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, премия выплачивается за фактически отработанное время при условии увольнения по уважительной причине.

Основанием для выплаты премии руководителям учреждений является приказ органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения.

Премирование заместителей руководителей и главных бухгалтеров осуществляется в порядке, установленном положениями о премировании работников учреждений. Премирование заместителей руководителей и главных бухгалтеров осуществляется на основании приказа руководителя учреждения.

Раздел III. Порядок и критерии установления стимулирующих выплат руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам

3. Стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктами 1-5 пункта 1 настоящего Положения, устанавливаются к должностному окладу руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров и выплачиваются ежемесячно.

Выплаты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 настоящего Положения, устанавливаются учредителем ежемесячно с учетом достигнутых показателей за предыдущий месяц (далее - отчетный период) и выплачиваются руководителям учреждений и их заместителям только в том случае, если в их трудовые функции входит осуществление предусмотренных данными выплатами обязанностей.

Выплата за интенсивность, высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливается один раз в год органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждения.

1) Выплата за интенсивность, высокие результаты работы устанавливается:

при назначении на должность впервые по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения;

в максимальном размере в случае, если обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения осуществляется в круглосуточном режиме.

При определении размера выплаты за интенсивность, высокие результаты работы учитываются: интенсивность и напряженность работы,

эффективность работы, особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения), а также осуществление организации и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

2) Выплата за непосредственное руководство выполнением особо важных работ, сопряженных с оперативной подготовкой и размещением в СМИ дополнительных материалов, в соответствии с поручением учредителя и в установленные им сроки:

выплачивается при 100% выполнении указанных работ;

снижается в случае, если объем невыполненных работ в отчетном периоде не превышает 20%;

не выплачивается, если объем невыполненных работ в отчетном периоде превысил 20%.